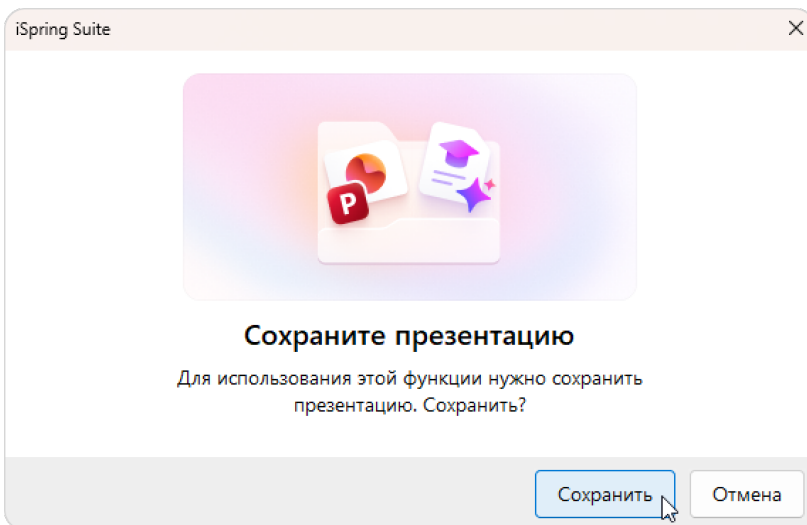


Как создать черновик курса

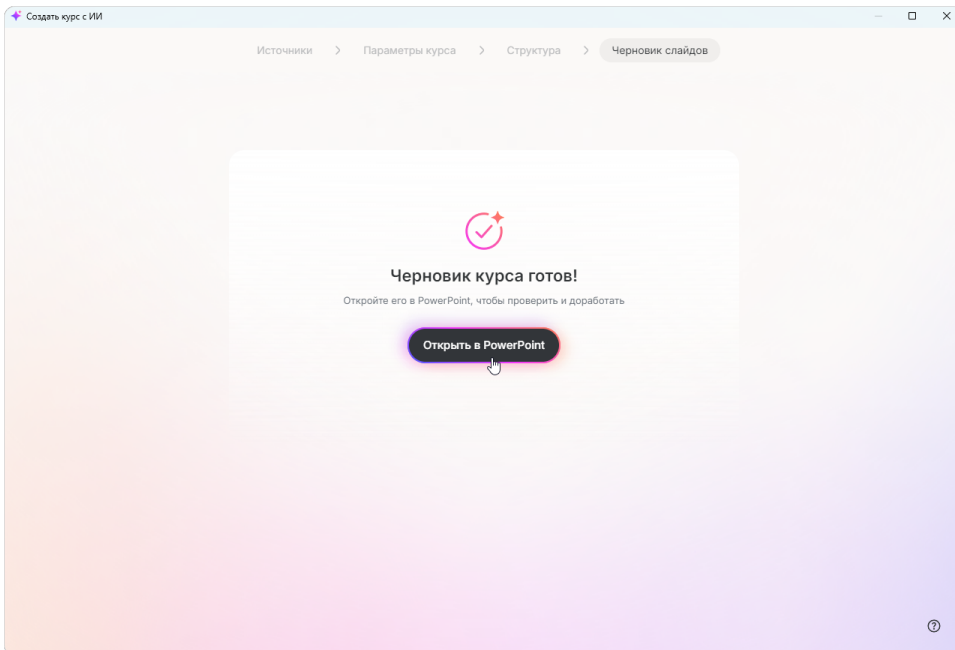
Когда структура готова, переходите к созданию черновика.

Черновик курса — это отправная точка для дальнейшей работы. Перед публикацией рекомендуем проверить содержание курса, добавить изображения, интерактивности и тесты.

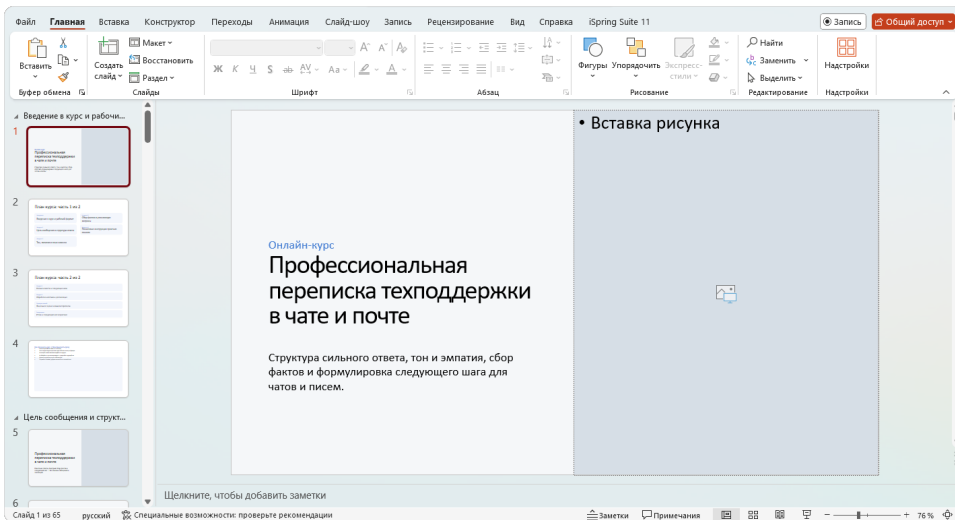
1. Нажмите **Создать черновик курса**.
2. Сохраните презентацию на компьютере.



3. Подождите, пока ИИ сгенерирует черновик. Когда всё готово, нажмите **Открыть в PowerPoint**.

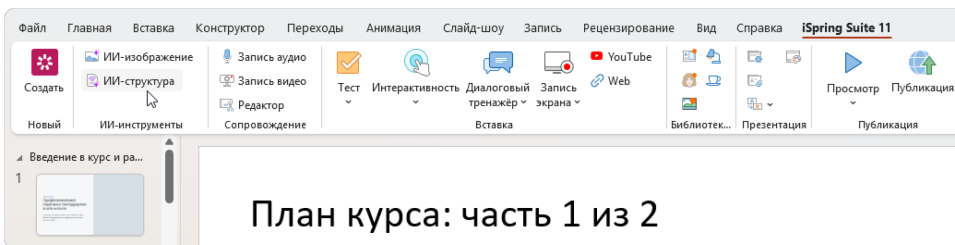


Готово! ИИ создаст презентацию PowerPoint с готовыми слайдами.



Как изменить ИИ-структуру после создания курса

1. Откройте курс и перейдите на вкладку iSpring Suite.
2. Нажмите **ИИ-структура**.



3. Далее настройте:
 - описание курса и исходные материалы,
 - параметры курса,
 - структуру курса.

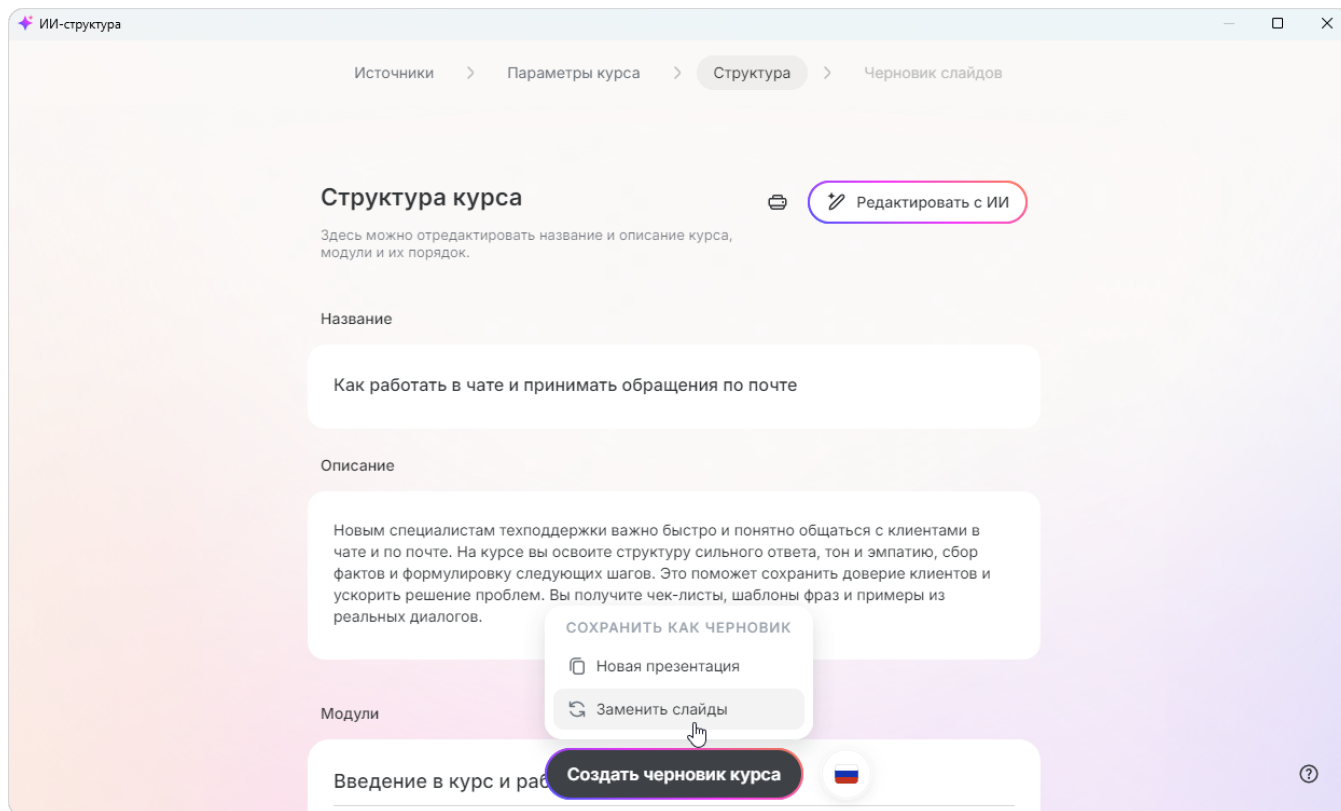
iSpring Suite применит изменения для следующей генерации.

Как пересоздать курс

Создайте несколько версий курса и сравните результаты.

1. Откройте раздел **ИИ-структура** и внесите изменения.
2. Нажмите **Создать черновик курса**.

Далее выберите один из вариантов.



- Чтобы обновить существующую презентацию, нажмите **Заменить слайды**. После подтверждения AI заново создаст все слайды и заменит ими текущие.
- Чтобы сохранить предыдущую версию курса, выберите **Новая презентация**.