

Как настроить сообщения

На вкладке «Сообщения» вы можете создать тексты сообщений сотрудникам, чтобы пригласить пройти план или поздравить с завершением.

- [Welcome-письмо](#)
- [Приветственное окно с инструкцией](#)
- [Итоговое сообщение](#)


Welcome-письмо



Напишите welcome-письмо, чтобы сообщить о плане стажировки. Вы можете изменить текст по умолчанию, например, рассказать о ценностях компании или отдела.

Welcome-письмо придёт на почту стажёра в первый рабочий день.

< Новый план развития

1 Основное 2 Сотрудники 3 Задачи плана 4 **Сообщения** 5 Оформление

 **Сообщения и уведомления**
Тексты по умолчанию заданы в настройках типа плана. Изменить

 **Welcome-письмо** 15 апр. 2025г., 10:30 

Отправляется сотруднику на email в указанное время.

Тема*

Ваш первый день в команде! Начните с плана адаптации 54/255

Сообщение*



Добро пожаловать в компанию ДоРеМи!

На платформе вас ждёт подробный план адаптации и список задач – с ним вы ничего не упустите! 😊

Отмечайте, что уже сделано, и следите за своим прогрессом. Если появятся вопросы, смело обращайтесь к наставнику – он всегда поможет. 270/1000

Кнопка*

Поехали! 8/255


 Предпросмотр  Вернуть текст по умолчанию


Приветственное окно с инструкцией


Включите **Показывать**, чтобы стажёр смог узнать о целях плана, менторе и т.д. перед началом работы. Текст сообщения можно изменить.

← Новый план развития

1 Основное 2 Сотрудники 3 Задачи плана 4 **Сообщения** 5 Оформление

 **Сообщения и уведомления**
Тексты по умолчанию заданы в настройках типа плана. Изменить

 **Welcome-письмо** 15 апр. 2025г., 10:30
Отправляется сотруднику на email в указанное время.

 **Приветственное окно с инструкцией** Показывается
Показывается сотруднику при первом входе после назначения плана.



Показывать (рекомендовано)


Заголовок*

Добро пожаловать, %FIRST_NAME%! 32/255

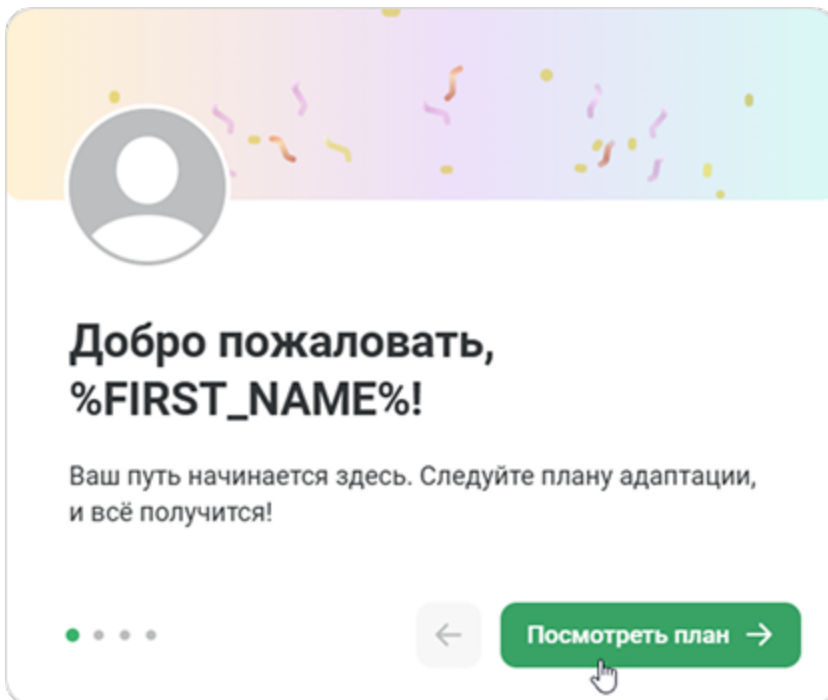
Сообщение*

Ваш путь начинается здесь. Следуйте плану адаптации, и всё получится! 69/1000

 Предпросмотр  Вернуть текст по умолчанию

 **Итоговое сообщение** Не показывается
Показывается сотруднику после успешного выполнения плана развития.

Кликните **Предпросмотр**, чтобы увидеть, как выглядит приветственное сообщение для стажёра.



Добро пожаловать,
%FIRST_NAME%!

Ваш путь начинается здесь. Следуйте плану адаптации,
и всё получится!

← **Посмотреть план** →

Итоговое сообщение


Включите **Показывать**, чтобы сообщить стажёру о завершении плана и дальнейших действиях.


← Новый план развития


1 Основное 2 Сотрудники 3 Задачи плана 4 **Сообщения** 5 Оформление

Сообщения и уведомления

Тексты по умолчанию заданы в настройках типа плана. Изменить

 **Welcome-письмо** 15 апр. 2025г., 10:30
Отправляется сотруднику на email в указанное время.

 **Приветственное окно с инструкцией** Показывается
Показывается сотруднику при первом входе после назначения плана.

 **Итоговое сообщение** Показывается
Показывается сотруднику после успешного выполнения плана развития.



Показывать

Заголовок*

Поздравляем! 🎉 15/255

Сообщение*

Вы завершили план адаптации. Скоро мы свяжемся с вами и определим следующие шаги| 81/1000

 Предпросмотр  Вернуть текст по умолчанию

В режиме **Предпросмотр** можно увидеть, как будет выглядеть сообщение.



Поздравляем! 🎉

Вы завершили план адаптации. Скоро мы свяжемся с вами и определим следующие шаги.

Отлично! 🎉